

## SL-Tool "Anwesenheits-Statistik"

Software-Entwickler: Software und Büroservice Christine Schremmer & Jörg Lortz  
 63500 Seligenstadt, Odenwaldring 13, Tel.: 06182 - 787 3203  
 Mail: christine.schremmer@t-online.de  
 Stefan Ludewig, 63796 Kahl/Main, Hauptstraße 23  
 Mail: St.Ludewig@AOL.com



Sandhas Software-Design

Alle Kürzel, verfügbaren Variable, finden Sie im "SL-Urlaubsplaner"

> Button "**Mehr ...**" (rechts oben)



Unbedingt zu beachten:

- Die Vorgaben des staatlichen Gesetzgebers, z.B. des **Bundesdatenschutzgesetzes**, sind einzuhalten!
- Mitarbeiter-Überwachung ist mitbestimmungspflichtig, ggf. Betriebsratszustimmung erforderlich.
- Die Personalabteilung benötigt die Anweisung der Geschäftsleitung!

### SL-Urlaubsplaner - Legende

<b>u</b>	Urlaub *	<b>u/0</b>	Urlaub (unbezahlt)* (Drücken der Taste "6")	Die mit * gekennzeichneten Tage werden bei aktivierter Abwesenheitskontrolle (s. Optionen) geprüft
<b>u/2</b>	Urlaub; 1/2 Tag Urlaub (Drücken der Taste "2") *		Rest-Stunden werden nicht vom Programm berechnet, nur 1/2 Urlaubstage	
<b>u?</b>	Urlaub; geplant (Drücken der Taste "?") *			
<b>k</b>	Krank			
<b>k/2</b>	Krank; 1/2 Tag krank (Drücken der Taste "3")		Rest-Stunden werden nicht vom Programm berechnet, nur 1/2 Krankheitstage	
<b>G</b>	<b>ganztägig</b> Stunden, abgefeiert, die über die normale Arbeitszeit hinaus gehen * (keine genehmigten Überstunden)			
<b>Ü</b>	<b>ganztägig</b> genehmigte Überstunden abgefeiert * Über-, Gleitzeit-Stunden werden vom Programm erfasst, aber nicht automatisch gegengerechnet			
<b>D</b>	Dienstreise, Schulungen, etc. *			
<b>Kur</b>	Kur/Reha (Drücken der Taste "7") *			
<b>O</b>	Sonderurlaub (Heirat, Umzug, Todesfall, etc.) *			
<b>B</b>	Bereitschaft			
<b>F</b>	<b>T</b>	<b>S</b>	<b>N</b>	Früh-, Tag-, Spät-, Nachtschicht
<b>a</b>	Anwesend	<b>P</b>	Pflege *	
<b>M</b>	Militärdienst	<b>Ki</b>	Kind krank (Drücken d. Taste "4")	
<b>E</b>	Erziehungsurlaub	<b>KA</b>	Kurzarbeit (Drücken d. Taste "5")	

**Stundenerfassung / Überstunden:**

für diesen Tag wurde eine **positive** Stundenzahl erfasst

für diesen Tag wurde eine **negative** Stundenzahl erfasst

Klicken Sie mit der rechten Maustaste den Tag an oder "#"-Taste

Die Parameter "x", "y" und "z" sind Parameter zur freien Verwendung. Nähere Informationen dazu entnehmen Sie unserer [Bedienungsanleitung](#).

Abwesendkeits-Kontrolle erfolgt für: **u u/2 u0 u? D O Ü G P Kur**

Für weitere **Anwesendkeits**-Zuordnung können **x y z** individuell vergeben werden > in G25-G27 notieren.

z.B.: **x = Azubi** / **y = Praktikant** / **z = Fremdfirma**

**Kein Eintrag (0)** im "SL-Urlaubsplaner" - wird als "**Anwesend**" gezählt